|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| Partage de données CRDI Atelier |  |
|  |  |

 |
| Explorer les occasions et les défis que présente la mise en oeuvre de stratégies de recherche ouverte au sein des institutions de développement. 1er et 2 décembre 2016, Ottawa, Canada |

# Introduction au partage de données pilote

## Introduction

Le programme de partage des données du CRDI a pour but d’améliorer les lignes directrices visant la mise en oeuvre de politiques sur les données relatives aux recherches ouvertes des organismes subventionnaires de la recherche portant sur le développement, et d’informer le CRDI sur la conception et la mise en oeuvre de son programme et de ses politiques sur le partage et la gestion de données. Le programme, subventionné par le CRDI, servira à mener des études de cas de projets pilotes de données ouvertes auprès de huit titulaires de subvention du CRDI, et ce, afin d’élaborer et de mettre en oeuvre des plans d’échange et de gestion de données ouvertes. Les études de cas se pencheront sur l’ampleur des défis juridiques, éthiques et techniques susceptibles de restreindre le partage des données provenant des projets du CRDI, notamment des difficultés relatives à ce qui suit:

* Protection de la vie privée, des renseignements personnels et des sujets humains
* Protection de la propriété intellectuelle découlant des projets, ou possibilité de risques financiers pour les projets ou les institutions
* Défis dans l’environnement juridique local, notamment concernant la propriété des données
* Questions d’éthique concernant la publication ou l’échange en ce qui a trait au savoir autochtone et à celui de la collectivité, et relation entre les participants au projet et les chercheurs, particulièrement dans le contexte de l’expropriation historique des ressources
* Questions locales et mondiales en matière de capacité et d’expertise de la gestion et de l’échange de données

Le programme a commencé en octobre 2015 et se terminera vers la fin de 2016. Les études de cas menées dans le cadre des huit projets pilotes seront réalisées de mars à la fin octobre. Chaque projet pilote comprendra une vérification des données, ainsi que l’élaboration et la mise en oeuvre d’un plan de gestion des données (PGD).

## Calendrier du Pilote

|  |  |
| --- | --- |
| Octobre 2015         | Début du pilote |
| Janvier 2016           | Sélection des projets pilotes |
| Mars                        | Atelier inaugural, vérifications des données |
| Avril                         | Achèvement des plans de gestion des données |
| Avril à decembre       | Mise en oeuvre des PGD |
| Decembre | Évaluation finale de la mise en oeuvre des PGD et atelier d’examen |
| Fevrier 2017           | Rapport et livraison des produits finaux |

# Expectations

Qu’attend-on de chaque projet ?

Votre temps et votre engagement ! Notamment aux ateliers.

1. Deux documents :
	1. Une vérification des données
	2. Un plan de gestion des données
2. Un engagement et des efforts en vue de mettre en oeuvre votre PGD.
3. La production d’un rapport sur l’expérience de la mise en oeuvre de votre PGD.
4. Une contribution au processus visant à améliorer les politiques du CRDI et de financement et leur application

# Aims of the Workshop

## Aims of the Workshop

1. Encourager une communauté de pratique (bénéficiaires et agents de programme)
2. Concevoir une politique du point de vue des bénéficiaires
	1. Que veulent-ils qu'on leur dise?
	2. Comment veulent-ils être soutenus?
	3. Que veulent-ils faire?
3. Réduire au minimum les autres exigences en matière de rapports pour que les projets contribuent
4. Partager l'apprentissage au sein du groupe

# Workshop Program

## Jeudi 1er décembre

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 9 h | 9 h 15 | Arrivée et café |
| 9 h 15 | 9 h 30 | Mot de bienvenue de la part du CRDI |
| 9 h 30 | 10 h  | Présentations et accueil |
| 10 h | 10 h 45 | Première série de mises à jour sur les projets |
| 10 h 45 | 11 h | Pause thé du matin |
| 11 h | 11 h 30 | Deuxième série de mises à jour sur les projets |
| 11 h 30 | Midi | Discussion : leçons retenues, points communs, différences |
| Midi | 12 h 30 | Exercice en groupes : De quel genre de soutien les projets ont­ils besoin ? |
| 12 h 30 | 13 h 30 | Déjeuner – Exercice pendant le déjeuner, quelles données avez­vous mises en commun, où sont­elles ? Sinon, pour quelles raisons ? |
| 13 h 30 | 14 h | Résultats actuels émanant du projet pilote |
| 14 h | 14 h 30 | Exercice en groupes : Quel est le but d’un programme de mise en commun des données du point de vue d’un bénéficiaire ? |
| 14 h 30 | 15 h | Compte rendu |
| 15 h | 15 h 30 | Pause thé de l’après­midi  |
| 15 h 30 | 16 h | Groupe d’administrateurs de programme : Qu’attendent­ils d’un programme de mise en commun des données ? |
| 16 h | 16 h 30 | Exercice en groupes : Quel est le but d’un programme de mise en commun des données du point de vue des administrateurs de programme ? |
| 16 h 30 | 17 h | Discussion, leçons retenues et clôture |
| 18 h 30 |  | Souper au restaurant A’roma Meze, 239, rue Nepean, 613­232­1377 |

## Vendredi 2 décembre

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 9 h | 9 h 30 | Arrivée et café; récapitulation des activités de la journée précédente |
| 9 h 30 | 10 h | En groupes : Conception d’un programme de mise en commun des données (partie 1) |
| 10 h | 10 h 30 | Compte rendu et discussion |
| 10 h 30 | 11 h | Pause thé du matin |
| 11 h | Midi | En groupes : Conception d’un programme de mise en commun des données (partie 1) |
| Midi | 13 h | Compte rendu, présentation et discussion |
| 13 h | 14 h | Déjeuner |
| 14 h | 15 h 30 | Période de consultations; suggérer que les bénéficiaires rencontrent les administrateurs de programme aux fins d’examen |

# Mises á jour du projet

Notes

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Title | Investigator | Program Officer |
| Crowd Sourcing Data to fight Social Crimes | Reem Wael | Raed Sharif |
| Strengthening the Economic Committee of the National Assembly in Vietnam | Trung Dang Le | Edgard Rodriguez |
| The Impact of Copyright User Rights | Constanza Figueroa | Fernando Perini |
| Establishing a clearinghouse for tobacco economic data in Africa | Lynn Woolfrey | Natacha Lecours |
| Les problèmes négligés des systèmes de santé en Afrique : une incitation aux réformes | Aïssa Diarra | Sue Godt |
| Indigenous Knowledge in Climate Change | Cath Traynor | Raed Sharif |
| Virtual Herbarium as OCS Infrastructure | Dora Canhos | Raed Sharif |

# Exercice en groupes : De quel genre de soutien les projets ont-ils besoin ?

*Quels étaient les besoins communs au sein de votre groupe ?*

*Quels besoins étaient propres à un projet ?*

*Qui devrait y répondre ?*

*Quand savez-vous ce dont vous avez besoin? Comment cela change-t­il ?*

*Comment peut-on prévoir cela à l’étape de la proposition ?*

# Exercice pendant le déjeuner

Exercice pendant le déjeuner:

* Quelles données avez-vous mises en commun, où sont-elles ?
* Sinon, pour quelles raisons ?

# Exercice en groupes : Du point de vue d’un bénéficiaire

 Quel est le but d’un programme de mise en commun des données du point de vue d’un bénéficiaire ?

*En tant que bénéficiaire, qu’attendez­vous d’une politique de mise en commun des données ?*

*En tenant compte de vos attentes par rapport à la politique, comment l’ensemble du programme peut-il appuyer ces attentes? Que désirez-vous de la part de votre bénéficiaire, en plus de la politique abordée ci­dessus ?*

# Exercice en groups: du point de vue des administrateurs de programme ?

 Quel est le but d’un programme de mise en commun des données du point de vue des administrateurs de programme ?

*En tant qu’administrateur de programme, qu’attendez­vous d’une politique de mise en commun des données ?*

*En tenant compte de vos attentes par rapport à la politique, comment l’ensemble du programme peut­il appuyer ces attentes ? Quels sont vos besoins en interne pour atteindre les buts stratégiques ?*

*Quel soutien souhaitez­vous obtenir ou donner parallèlement à la politique abordée ci-dessus ? Pour ce faire, que vous faut­il ?*

# Dinner

Dinner at A’roma Meze,

239 Nepean Street, Ottawa, K2P 0B7

Réservé pour 1830

Nous sélectionnerons sur un menu. Nous aurons besoin de chaque paie de notre per diem (le cas échéant) pour la nourriture. devront être couverts par vous-même les boissons.

# En groupes : Conception d’un programme de mise en commun des données (partie 1)

*En tenant compte de la discussion d’hier, quelles sont les aspirations qu’une politique de mise en commun des données du CRDI devrait énoncer ?*

*À qui ces aspirations doivent­elles être exprimées ?*

*Parmi les questions qu’une politique de mise en commun des données devrait aborder, quelles sont les plus importantes de votre point de vue ?*

*Quels devraient être les contextes ? Qui en est responsable ?*

Le [document du Committee on Data for Science and Technology (CODATA)](https://zenodo.org/record/27872#.WDMYabIrLRY) intitulé *Current Best Practices for Research Data Management Policies* (Molloy et Hodson, 2015) expose en détail les questions et les principes fondamentaux qu’une politique de gestion des données de recherche doit traiter. Ce document les divise en principes généraux et en éléments clés de politique.

**Principes généraux à traiter**

1. Un compte rendu des vecteurs et des principes généraux
2. Une discussion relative aux exigences d’une mise en commun efficace des données
3. Un énoncé des limites nécessaires au libre accès

**Éléments clés de politique à traiter**

1. Une définition des données de recherche
2. Un aperçu des données qui relèvent de la politique qui comprend en général deux définitions :
	1. Les données qui étayent directement les résultats de recherche publiés (c.­à­d. celles qui servent à la validation). De telles données doivent être rendues disponibles en même temps que les publications de recherche.
	2. Les données qui sont créées par le projet de recherche, mais qui pourraient ne pas directement étayer les résultats de recherche publiés.
3. Une indication des critères généraux pour la sélection des données de recherche
4. Un résumé des responsabilités
5. Une indication de la disponibilité de l’infrastructure et de la responsabilité relative aux coûts
6. Un aperçu des exigences relatives à la planification de la gestion des données
7. Des recommandations portant sur la façon de favoriser les découvertes et la réutilisation
8. Des dispositions pour encourager la reconnaissance et la rétribution des fournisseurs de données
9. Un résumé des exigences relatives aux rapports, des mesures de suivi de la conformité et des éventuelles sanctions

# En groupes : Conception d’un programme de mise en commun des données (partie 2)

*Que devraient être les objectifs à court et à moyen terme d’un programme du CRDI ?*

*Quel soutien doit être fourni pour atteindre ces objectifs ?*

*Pour les bénéficiaires ?*

*Pour les administrateurs de programme ?*

*Est-ce que cela modifie les priorités ou conclusions que vous avez dégagées dans la séance précédente ?*

*De quelle façon l’ensemble des membres du CRDI peut-il collaborer pour atteindre les objectifs et les aspirations que vous avez formulés ?*

# Colophon

Image Credits

Idaho National Library - <https://www.flickr.com/photos/inl/5097547405> - Used under a CC BY 2.0 License

Got Credit – Share - <https://www.flickr.com/photos/jakerust/16639834358> - Used under a CC BY 2.0 License

OXLAEY.COM – The Soliga - <https://www.flickr.com/photos/oxlaey/15780341237> - Used under a CC BY 2.0 License

## Authorship and copyright

Text and layout: Cameron Neylon

© International Development Research Center 2016